ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Курчанского сельского поселения Темрюкского района

от 01.08.2016 № 252

**ПРАВИЛА  
определения нормативных затрат на обеспечение функций**

**органов местного самоуправления и казенных учреждений Курчанского сельского поселения Темрюкского района**

1. Настоящий документ устанавливает правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений Курчанского сельского поселения Темрюкского района, в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрации Курчанского сельского поселения Темрюкского района и казенных учреждений Курчанского сельского поселения Темрюкского района.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район (далее – Правила) согласно приложению к Требованиям, определяются в порядке, устанавливаемом правовым актом главного распорядителя Курчанского сельского поселения Темрюкского района.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления и казенным учреждениям Курчанского сельского поселения Темрюкского района как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Курчанского сельского поселения Темрюкского района (далее – бюджета поселения).

При определении нормативных затрат главный распорядитель средств бюджета поселения (далее – ГРБС) применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые ГРБС с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые ГРБС, если эти нормативы не предусмотрены [приложениями N 1](#sub_10001) и [2](#sub_10002) к Методике.

5. ГРБС разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением N 1](#sub_10001) к Методике;

3) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

4) количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

5) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением N 1](#sub_10001) к Методике;

6) количества и цены планшетных компьютеров;

7) количества и цены носителей информации;

8) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

9) количества и цены рабочих станций;

10) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

11) количества и цены транспортных средств;

12) количества и цены мебели;

13) количества и цены канцелярских принадлежностей;

14) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

15) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

16) количества и цены иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у администрации Курчанского сельского поселения Темрюкского района и казенных учреждений Курчанского сельского поселения Темрюкского района.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

ГРБС может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

7.1. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителя казенного учреждения не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных в соответствии с нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Исполняющий обязанности начальника

финансового отдела О.В.Мокрых